

貴重資料等複製(撮影)許可願

上智大学図書館長 殿

下記の条件に異存ありませんので、貴重資料の撮影の許可をお願いいたします。

- ここに記載した使用目的以外に使用しないこと。
- 撮影は9枚(9ショット)以内とすること。
- 撮影はデジタルカメラにより行う。
- 撮影物を掲載または引用して利用する場合には、資料が上智大学図書館の所蔵であることを、適宜の方法により表示すること。
- 上智大学図書館の許可なくして、撮影物を譲渡、または複製して利用しないこと。

申請日 年 月 日

氏名 _____

所属 _____

住所・連絡先 _____

- 資料名及び複写箇所
- 請求記号及び資料番号
- 複製物の使用目的
- 複製物関連著作の掲載予定

上記下線部に記入された個人情報は本複写・撮影に係る連絡以外には使用しません。 上智大学図書館

上記 願い出を 許可する。

許可しない。(理由: _____)

年 月 日

上智大学図書館長

図書館事務長	主幹	主幹	学術情報 TL	情報サービス TL	担 当